AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

El Derecho a la debida protección de datos personales es un Derecho Humano previsto en los Artículos Sexto y Décimo Sexto de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como en las leyes que emanan de dicho órgano Constitucional, entre ellos la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, a la cual, en lo sucesivo se hará referencia como la LEY.

Es por lo anteriormente expuesto, que se pone a disposición del Titular de los Datos Personales el presente Aviso de Privacidad en el cual conocerá las políticas de recaudación, uso y transferencia de sus datos personales como sensibles. Dando de esta manera cumplimiento a la LEY en materia.

1. ¿QUIÉN ES LA PERSONA RESPONSABLE DEL USO Y MANEJO DE MIS DATOS PERSONALES?

PRULIFE, S.A. DE C.V., conocida comercialmente como "PRULIFE" y, para efectos del presente Aviso de Privacidad, en lo sucesivo se utilizará el nombre comercial antes descrito para referirnos a la citada persona moral, es el responsable de la recaudación, uso, manejo y transferencia de sus datos personales y sensibles para poder brindar los servicios consistentes en las actividades de reclutamiento y capacitación de Agentes de Seguros, asesoría y/o intermediación en Seguros, así como la contratación del personal necesario para brindar el servicio a su fuerza de ventas.

2.- DOMICILIO PARA NOTIFICACIONES

El domicilio que PRULIFE señala para oír y recibir toda clase de notificaciones relacionadas a temas de protección de Datos Personales, entre ellos los Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, por sus siglas "ARCO", es el siguiente:

C. Lago Alberto Número Exterior 375 Interior 17-105 Colonia Anáhuac Sección I en la Alcaldía de Miguel Hidalgo, Ciudad de México con Código Postal 11320.

Asimismo, pone a su disposición el siguiente correo electrónico: contacto@prulife.com.mx

3.- ¿POR QUÉ MEDIOS PODRÁ PRULIFE RECAUDAR MIS DATOS PERSONALES Y SENSIBLES?

Para que PRULIFE pueda proporcionarle el debido servicio, es necesario que obtenga cierta información personal y sensible suya.

Derivado del constante progreso en las tecnologías de la información y formas en que se ejercen las transacciones comerciales a nivel transnacional, PRULIFE pone a disposición otros medios accesibles de comunicación mediante los cuales recauda información suya.

Además de la forma tradicional, esto es, de manera presencial en las ubicaciones en las que PRULIFE preste sus servicios, o bien, en las ubicaciones en dónde usted le indique se reúna, la recolección de sus datos personales se puede llevar a cabo por los siguientes medios:

a) Asegurados y Público en General

(1) Solicitudes, encuestas y formatos en medios físicos y/o electrónicos, incluyendo las solicitudes que las propias compañías aseguradoras y/o afianzadores expiden;

(2) Llamadas telefónicas, video llamadas, grabaciones y/o aplicaciones móviles (apps) directamente con usted o con el tercero interesado, que a través de su conducto se

encuentre interesado en adquirir un seguro y/o fianza. Es menester mencionar que si usted proporciona a PRULIFE información de terceras personas, de manera implícita acepta usted contar con el consentimiento de estas, liberando a PRULIFE de toda implicación legal y contractual.

(3) Videocámaras que se encuentren instaladas en la(s) ubicación(es) donde PRULIFE y/o sus socios comerciales presten sus servicios al público en general;

(4) A través del envío y/o recepción de correos electrónicos en los cuales usted y/o el Tercero Interesado, quien previamente adquirió de usted la autorización para proporcionar su información a PRULIFE, proporcione la información requerida para la correcta apreciación del riesgo.

(5) A través de sus Redes Sociales ya sea por mensaje directo o mediante los formularios de contacto que son implementados por cada red social.

(6) Página(s) web que sean de su propiedad y/o socios comerciales en las cuales usted proporcione información confidencial y personal suya o de terceras personas. No está demás recodarle que cuando usted proporcione información de terceras personas, se entiende que ya cuenta con el consentimiento de estas, liberando a PRULIFE de toda responsabilidad legal y contractual.

(7) De cualquier otras fuentes de información comercialmente disponible (Ej. Directorios Telefónicos, Páginas web de su propiedad o socios comerciales) y que se encuentre permitida en la LEY.

b) Intermediarios de Seguros

(1) Solicitudes, encuestas y formatos en medios físicos y/o electrónicos;

(2) Llamadas telefónicas, video llamadas, grabaciones y/o aplicaciones móviles (apps). Es menester mencionar que, si usted proporciona a PRULIFE información de terceras personas, de manera implícita acepta usted contar con el consentimiento de estas, liberando a PRULIFE de toda implicación legal y contractual.

(3) Videocámaras que se encuentren instaladas en la(s) ubicación(es) donde PRULIFE y/o sus socios comerciales presten sus servicios al público en general;

(4) A través del envío y/o recepción de correos electrónicos en los cuales usted y/o el Tercero Interesado, quien previamente adquirió de usted la autorización para proporcionar su información a PRULIFE, proporcione la información requerida para ser dado de alta en la(s) compañía(s) aseguradora(s) con la(s) cual(es) PRULIFE tiene una relación comercial vigente.

(5) A través de sus Redes Sociales ya sea por mensaje directo o mediante los formularios de contacto que son implementados por cada red social.

(6) Página(s) web que sean de su propiedad y/o socios comerciales en las cuales usted proporcione información confidencial y personal suya o de terceras personas. No está demás recodarle que cuando usted proporcione información de terceras personas, se entiende que ya cuenta con el consentimiento de estas, liberando a PRULIFE de toda responsabilidad legal y contractual.

(7) De cualquier otras fuentes de información comercialmente disponible (Ej. Directorios Telefónicos, Páginas web de su propiedad o socios comerciales) y que se encuentre permitida en la LEY.

c) Empleados y/o interesados en laborar con PRULIFE

(1) Solicitudes de empleo, encuestas y formatos en medios físicos y/o electrónicos;

(2) Videocámaras que se encuentren instaladas en la(s) ubicación(es) donde PRULIFE y/o sus socios comerciales presten sus servicios al público en general;

(3) A través del envío y/o recepción de correos electrónicos proporcionados por usted en la entrevista telefónica, presencial y/o virtual, o bien, al haberse usted puesto en contacto con anterioridad con PRULIFE por la misma vía.

(4) A través de los formularios que se generan motivo de los avisos de reclutamiento para empleo publicados en las Redes Sociales propiedad de PRULIFE.

(5) Página(s) web que sean de su propiedad y/o socios comerciales en las cuales usted proporcione información confidencial y personal suya o de terceras personas. No está demás recodarle que cuando usted proporcione información de terceras personas, se entiende que ya cuenta con el consentimiento de estas, liberando a PRULIFE de toda responsabilidad legal y contractual.

(6) De cualquier otras fuentes de información comercialmente disponible (Ej. Directorios Telefónicos, Páginas web de su propiedad o socios comerciales) y que se encuentre permitida en la LEY.

Tanto usted como los terceros que no deseen que sus datos personales y/o sensibles permanezcan en posesión de PRULIFE cuando considere que han cambiado las finalidades de su uso, las cuales se describen con posterioridad en el presente Aviso de Privacidad, deberán notificar por escrito su negativa a través de los distintos medios puestos a su disposición en la sección "Domicilio para notificaciones" la cual se encuentra ubicada al inicio del presente Aviso de Privacidad dentro de un plazo que no exceda de 5 (cinco) días hábiles siguientes a que usted y/o el tercero tengan conocimiento de que PRULIFE obtuvo información suya. De lo contrario, se entenderá su aceptación tácita de conformidad con lo indicado en los Artículos 13 y 14 del Reglamento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

PRULIFE podrá negar la solicitud de remoción de datos cuando la información sea necesaria para el cumplimiento de obligaciones jurídicas, o bien, cuando exista un mandato judicial y/o decreto expedido por autoridad judicial y/o administrativa que así lo indique. Por lo que usted y/o terceros relacionados deberán ejercer las respectivas acciones legales contra las autoridades administrativas y/o judiciales respectivas para lograr obtener la liberación y posterior remoción de sus datos personales y/o sensibles que se encuentren en su poder.

4. ¿QUÉ DATOS SERÁN RECAUDADO POR PRULIFE?

PERSONALES		
Nombre	Domicilio	Fecha y lugar de nacimiento
Domicilio	Registro Federal de Contribuyentes (RFC)	Clave Única de Registro de Población (CURP)

Teléfono(s) de contacto: casa, celular, oficina, fax.	Correo(s) electrónico(s): personal, trabajo u otro proporcionado por usted.	Firmas Autógrafas para el llenado de solicitudes de Seguro y/o Fianza.
Firmas electrónicas cuando las solicitudes sean ingresadas de forma electrónica a las distintas entidades Aseguradoras y Afianzadoras: E- firma (FIEL), FIREL, etc.	Identificaciones Oficiales: Credencial de Elector, Pasaporte, Licencia de Conducir, etc.	Actas Constitutivas, Poderes Notariales

FINANCIEROS	
Datos de cuentas bancarias: • *Número de Cuenta* • *Cuenta Clabe* • *Tarjetas de Débito y/o Crédito*	Créditos Existentes: Automotrices, Hipotecarios, Personales
Datos Contables: • *Inversiones* • *Estados de Situación Financiera* • *Inventarios*	Laborales/empleo: Ingresos y egresos Lugar de prestación del servicio Puesto que ejerce Nombre de la empresa y/o negocio

PATRIMONIALES	
Información de Bienes Inmuebles: *Edificios* *Terrenos* *Condominios*	Información de bienes muebles: Automóviles Equipos y maquinaria Obras de Arte Armas para cacería Cualquier otro ornamento y/o bien de valor que se desee asegurar, o bien, dejar como garantía para la contratación de la fianza.

SENSIBLES

Relativos al estado de salud física, mental y genética	Afiliaciones políticas y sindicales	Relacionados con la religión
1. Certificados y expedientes médicos. 2. Tipo Sanguíneo 3. Talla y Peso Corporal 4. Enfermedades y/o alergias previas y existentes. 5. Medicamentos Prescritos 6. Historial médico dependientes y familiares ascendientes y laterales (padres y hermanos) 7. Hábitos de Salud 8. Preferencia Sexual	1. Actividades realizadas 2. Sindicato y/o Partido Político al que pertenece	Para cuestiones de prácticas médicas (transfusiones de sangre, etcétera)
Dentro de las diligencias que PRULIFE como el personal a su cargo podrán llevar a cabo, se encuentran las de recolección de expedientes y demás documentos clínicos necesarios para gestionar su entrega a las instituciones y demás autoridades que mediante el respectivo mandato judicial así lo requieran.		

Quienes no deseen que sus datos sensibles permanezcan en posesión de PRULIFE, siempre que alguno de estos datos no sea necesarios para la relación jurídica entre las partes, deberán notificar por escrito su negativa a través de los distintos medios puestos a su disposición en la sección "Domicilio para notificaciones" la cual se encuentra ubicada al inicio del presente Aviso de Privacidad dentro de un plazo que no exceda de 5 (cinco) días hábiles siguientes a que usted y/o el tercero tengan conocimiento de que PRULIFE obtuvo información suya. De lo contrario, se entenderá su aceptación tácita de conformidad con lo indicado en los Artículos 13 y 14 del Reglamento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

5.- ¿PARA QUÉ FINALIDADES SE OBTIENEN MIS DATOS PERSONALES Y SENSIBLES?

A. Finalidades Primarias

Las finalidades previamente descritas, son necesarias para la relación jurídica con PRULIFE.

i. Recaudar información necesaria de los Agentes de Seguros y/o Fianzas que permita llevar a cabo el proceso de reclutamiento hasta su finalización. Para fines de este escrito se entenderá que el proceso de reclutamiento ha finalizado cuando el aspirante obtiene su clave provisional y/o definitiva.
ii. Llevar a cabo la contratación de su personal administrativo y su posterior inscripción/alta ante el Instituto Mexicano del Seguro Social
iii. Integrar el expediente de "Identificación del Cliente" conforme lo estipulado en el Artículo 492 de la "Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas" y las

"Disposiciones de Carácter General" expedidas por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público a través de su marco jurídico de la Unidad de Inteligencia Financiera. Así como cualquier otra normativa en materia financiera que así lo estipule.

iv. Obtener la información relacionada al(los) riesgo(s) que usted desea asegurar u obligación(es) que deba afianzar, incluyendo información de terceros interesados en que la contratación del Seguro y/o Fianza se lleve a cabo. Es importante mencionar que una vez que estos son puestos a disposición de las Instituciones Aseguradoras y/o Afianzadoras, estas podrán aceptar o rechazar los riesgos u obligaciones, o bien, requerir información adicional conforme lo estipulado en la Ley Sobre el Contrato de Seguro, Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, Disposiciones de Carácter General que expidan la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros (CONDUSEF) y la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas (CNSF).

v. Envío de los documentos que conformen el Contrato de Seguro y/o Fianza (Pólizas, Endosos, Recibos de Pago, Facturas, etcétera)

vi. Llevar a cabo las gestiones necesarias para conservar, modificar, cancelar o bien renovar su(s) póliza(s) de seguro y asimismo, poder extinguir, reconvenir, sustituirlas y/o extinguir la(s) obligación(es) en lo que respecta al cumplimiento de la(s) fianza(s) que se encuentre(n) vigente(s).

vii. Recaudar la información y documentación necesaria para el trámite de su siniestro para obtener su pago indemnizatorio.

B. Finalidades Secundarias

Estas finalidades no son esenciales para llevar a cabo las actividades descritas en el presente Aviso de Privacidad, pero si necesarias para poder brindarle un mejor servicio y atención.

i. Mantener comunicación con su fuerza de venta para dar a conocer la existencia de cursos de capacitación, viajes y demás que permitan su crecimiento en producción.

ii. Comunicar su personal administrativo respecto a cualquier evento y/o seguimiento de reclutamiento.

iii. Envío de material publicitario y/o promocional de productos que PRULIFE considere puedan ser de su interés, entre los que se encuentran descuentos, paquetes promocionales, información financiera, patrimonial, etcétera.

iv. Utilizar sus datos para elaborar cotizaciones con la misma compañía u otras distintas de con las que usted tenga su(s) póliza(s) existente(s) que le permitan ofertar una variedad de propuestas en sus renovaciones y/o contrataciones adicionales de pólizas de seguros.

v. Envío información relativa al sector asegurador, así como cualquier otra recomendación que de manera personal emita PRULIFE.

vi. Envío de encuestas con motivo de mercadeo, monitoreo y calidad en el servicio al cliente con la finalidad de poderle ofertar productos que considere sean acorde a sus necesidades.

vii. Compartir su información con otros Agentes de Seguros y/o Fianzas con los que tenga un convenio y/o relación comercial vigente para poder cotizar el seguro y/o colocar la fianza que se adecúe al riesgo y/u obligación requerida.

Quienes no deseen que sus datos personales y/o sensibles sean utilizados para las finalidades secundarias descritas en el presente Aviso, deberán notificar por escrito su negativa a través de los distintos medios puestos a su disposición en la sección "Domicilio para notificaciones" la cual se encuentra ubicada al inicio del presente Aviso de Privacidad dentro de un plazo que no exceda de 5 (cinco) días hábiles contados a partir del momento en que tuvieran conocimiento del presente Aviso. En caso de no manifestar la negativa dentro del término estipulado, el consentimiento se entenderá como tácito conforme lo estipulado en los Artículos 13 y 14 del Reglamento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

PRULIFE podrá negar la solicitud de remoción de datos cuando la información sea necesaria para el cumplimiento de obligaciones jurídicas, o bien, cuando exista un mandato judicial y/o decreto expedido por autoridad judicial y/o administrativa que así lo indique. Por lo que usted y/o terceros relacionados deberán ejercer las respectivas acciones legales contra las autoridades administrativas y/o judiciales responsables para obtener la liberación y posterior remoción de sus datos sensibles.

6.- ¿CON QUIENES SE COMPARTEN MIS DATOS PERSONALES Y/O SENSIBLES?

PRULIFE podrá realizar la transferencia y/o remisión de datos a:

1. Institución(es) aseguradora(s) y afianzadora(s) con las que PRULIFE tenga celebrado un contrato mercantil vigente, así como aquella(s) con la(s) que dicho contrato hubiere cesado en sus efectos con posterioridad, cuya finalidad sea la de dar cumplimiento a las leyes de prevención de lavado de dinero, debida apreciación del riesgo y cumplimiento de obligaciones pactadas en los contratos de fianza.
2. Otros Agentes de Seguros y/o Fianzas.
3. Las empresas con las que PRULIFE se encuentre afiliadas a nivel nacional.
4. Terceros proveedores de servicios para el cumplimiento de las obligaciones legales adquiridas por PRULIFE o por cualquiera de sus empresas afiliadas, entre los cuales se encuentran los relativos a la Administración de Cartera de Clientes, o conocidos como Custom Relatitionship Manager (CRM)
5. Terceros proveedores de servicios de investigación y análisis de datos, así como en la realización de servicios necesarios o requeridos usted.
6. Socios comerciales o laborales con los que PRULIFE o sus empresas afiliadas lleve a cabo convenios o contratos enfocados al desarrollo y comercialización de nuevos productos y/o servicios y/o prestaciones al público en general en materia de Seguros y Fianzas. En el entendido que, si las finalidades primarias y/o secundarias descritas en este Aviso de Privacidad llegan a sufrir modificaciones, PRULIFE tiene la obligación de poner a su disposición el nuevo Aviso de Privacidad para que usted proceda a ejercer lo que a su derecho considere conveniente.
7. Terceros derivados de una reestructura corporativa, incluyendo, la fusión, consolidación, venta, liquidación o transferencia de activos, siempre que estos sean relacionados a la intermediación, asesoramiento y/o venta de productos de Seguros y Fianzas.

8. Aplicaciones tecnológicas y de información utilizados por PRULIFE, entre los cuales se encuentran los relativos a mensajería instantánea y/o videoconferencias en las que usted haga entrega de su información personal y/o sensible. Quedando en el entendido que los proveedores de servicios de comunicación tienen la obligación de poner a su disposición sus respectivas políticas de privacidad, por lo que usted libera a PRULIFE de cualquier responsabilidad que derive del mal uso que dichos proveedores hagan de su información. En el entendido que, si las finalidades primarias y/o secundarias descritas en este Aviso de Privacidad llegan a sufrir modificaciones, PRULIFE tiene la obligación de poner a su disposición el nuevo Aviso de Privacidad para que usted proceda a ejercer lo que a su derecho considere conveniente.

9. Otras transmisiones previstas en la LEY y su reglamento.

Será obligación de los terceros a quienes se transfieren sus datos el poner a su disposición su propio Aviso de Privacidad y/o Políticas de Privacidad que sean aplicables en el país al cual pertenezcan. Por lo que usted libera a PRULIFE de toda obligación derivado del mal uso y manejo indebido de sus datos, así como cualquier otro incumplimiento u omisión que pudiera resultar. Debiendo ejercitar toda acción legal en contra del(los) tercero(s) responsable(s).

Además, sus datos podrán ser compartidos con autoridades Judiciales, Fiscales y/o Administrativas siempre que medie un poder y/o mandato judicial que así lo requiera. De conformidad con la Ley Federal de Posesión de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, cada entidad gubernamental deberá poner a su disposición su respectivo Aviso de Privacidad.

7. DERECHOS ARCO

i. Usted tiene derecho a conocer los datos personales que PRULIFE tiene en su poder, para qué se utilizan y las condiciones del uso que se les da. Conocido como Derecho de ACCESO.

ii. Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta. Conocido como Derecho de RECTIFICACIÓN;

iii. Que se eliminen los registros o bases de datos internos suyos cuando considere que los mismos no están siendo utilizados adecuadamente. Conocido como Derecho de CANCELACIÓN;

iv. Así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (OPOSICIÓN).

Estos cuatro derechos se conocen como Derechos ARCO y podrán ser ejercidos por usted o mediante su representante legal, previa acreditación de su identidad mediante la presentación de copia de su documento de identificación y habiendo exhibido el original para su cotejo. También podrán ser admisibles los instrumentos electrónicos por medio de los cuales sea posible identificar fehacientemente al titular de los datos, u otros mecanismos de autenticación permitidos por otras disposiciones legales o reglamentarias, o aquéllos previamente establecidos por PRULIFE.

Para el ejercicio de los Derechos ARCO de menores de edad o de personas que se encuentren en estado de interdicción o incapacidad establecida por ley, se estará a las reglas de representación dispuestas en el Código Civil Federal.

8. MODIFICACIONES

El presente Aviso puede llegar a sufrir modificaciones, cambios y/o actualizaciones derivadas de actualizaciones a los diversos ordenamientos legales; de las propias necesidades por las actividades llevadas a cabo por PRULIFE; de las prácticas de privacidad; cambios en el modelo de negociación; así como cualquier otra causa que legalmente lo justifique.

Por lo que PRULIFE tendrá que poner nuevamente a su disposición el nuevo Aviso de Privacidad con las actualizaciones y cambios correspondientes.

Cualquier cambio al presente aviso de privacidad, le será informado a través de cualquiera de los siguientes medios:

1. Avisos en las oficinas de PRULIFE.
2. Avisos en el portal de Internet propiedad de PRULIFE.
3. Cualquier otro medio de comunicación público o privado previstos en los contratos que amparan las operaciones celebradas entre usted y PRULIFE.

9. USO DE TECNOLOGÍAS A TRAVÉS DE PÁGINAS WEB

PRULIFE hace de su conocimiento que utiliza cookies, web beacons y otras tecnologías mediante las cuales le sea posible monitorear su comportamiento como usuario de la red. Esto con la finalidad de brindar un mejor servicio y experiencia en su navegación en la página web.

Los datos recabados por **PRULIFE** serán utilizados para las finalidades descritas en el presente Aviso de Privacidad.

10.-DEFINICIONES

- **Aviso de Privacidad:** *Documento físico, electrónico o en cualquier otro formato generado por PRULIFE que es puesto a disposición del titular, previo al tratamiento de sus datos personales.*
- **LEY:** *Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares*
- **Reglamento:** *Reglamento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.*
- **Responsable:** *a la Persona física o moral de carácter privado que decide sobre el tratamiento de datos personales.*
- **Tercero:** *La persona física o moral, nacional o extranjera, distinta del titular o de **PRULIFE**.*
- **Titular:** *La persona física a quien corresponden los datos personales.*
- **Transferencia:** *Toda comunicación de datos realizada a persona distinta de PRULIFE.*
- **Tratamiento:** *La obtención, uso, divulgación o almacenamiento de datos personales, por cualquier medio.*

- **Uso:** *Cualquier acción de acceso, manejo, aprovechamiento, transferencia o disposición de datos personales.*